

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ  
Декан ФУП

УТВЕРЖДАЮ /О.М. Репина/  
(Ф.И.О. декана (директора института))

17.02.2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б.1.2.9 Управление предприятием и реинжиниринг бизнес-процессов

(код и наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки  
(специальность)

27.03.02 Управление качеством

Квалификация выпускника

Бакалавр

(бакалавр/магистр/специалист)

Направленность

Управление качеством в производственно-  
технологических системах

Курс 3, 4  
Семестр 6, 7

**Распределение учебного времени**

Трудоемкость по учебному плану	180 / 5	часов/зачетных единиц
Лекции	4	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	4	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	8	часов
Контактная работа по экзамену	6	часов
Курсовой проект (работа)	7	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	136	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	30	часов
Экзамен	7	семестр
Зачет	-	семестр
БРК, ДЗ	-	семестр

(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 27.03.02 Управление качеством

Программу составили:

доцент с ученой степенью кандидата наук	УиП	СОГЛАСОВАНО	Г.Р. Царева
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина  
Кафедра управления и права

		(наименование кафедры)	
14.02.2025	протокол №	4	
(дата)			
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Т.В. Ялялиева	
		(И.О. Фамилия)	

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими)  
кафедрой(ами).  
СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Т.В. Ялялиева
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит  
выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	И.А. Сбоева
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Поздеев Сергей Валерьевич, Директор АНО "РЦК в сфере производительности  
труда РМЭ"

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 17.02.2025 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

## Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ПК-2 Способность участвовать в подготовке технико-экономического обоснования проектов создания систем управления качеством	ПК-2.1. Изучает задачи проектирования системы управления качеством в соответствии с потребностями всех заинтересованных сторон	<b>знания:</b> Знает основные задачи проектирования систем МК <b>умения:</b> Умеет ставить задачи проектирования СМК с учетом потребностей всех заинтересованных сторон <b>навыки:</b> Проектирования конкретных задач СМК
	ПК-2.2. Участвует в подготовке технико-экономического обоснования проекта	<b>знания:</b> Знает основные параметры технико-экономического анализа проекта <b>умения:</b> Умеет проводить технико-экономическое обоснование проекта <b>навыки:</b> Расчета технико-экономических показателей на примере конкретного предприятия
2. ПК-4 Способность осуществлять сбор и анализ исходных данных для проектирования системы управления качеством с использованием современных информационных технологий	ПК-4.1. Осуществляет сбор и анализ исходных данных для проектирования системы управления качеством	<b>знания:</b> Знает основные базы данных для проектирования УК <b>умения:</b> Умеет анализировать данные для проектирования УК <b>навыки:</b> Анализа конкретных данных предприятия для проектирования УК
	ПК-4.2. Участвует в управлении ассортиментом и качеством товаров и услуг, на основе оценки их качества, диагностики дефектов, а также анализа удовлетворенности потребителей	<b>знания:</b> Знает номенклатуру показателей при оценке ассортимента товаров, работ, услуг; показателей диагностики дефектов продукции, работ, услуг; удовлетворенности потребителей <b>умения:</b> Умеет оптимизировать процессы предприятия с учетом изменения ассортимента, качества и др. показателей <b>навыки:</b> Владеет навыками реинжиниринга бизнес-процессов на конкретном предприятии с использованием современных информационных технологий

## Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих дисциплин: Товароведение и экспертиза товаров и услуг (ПК-4)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих дисциплинах: Управленческий учет (ПК-2), Экономика качества (ПК-2), Основы проектной деятельности (ПК-2), Основы технологического предпринимательства (ПК-2), Организация государственных закупок (ПК-2),

Проектирование и внедрение систем менеджмента качества на предприятии (ПК-4), Оценка удовлетворенности потребителя (ПК-4), Интегрированные системы менеджмента качества (ПК-4); практиках: Преддипломная практика (ПК-2), Производственная практика. Организационно-управленческая практика (ПК-4); государственной итоговой аттестации в форме: Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ПК-2), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

### Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: лекционные занятия, практические занятия, процедуры самообучения, тренинговые

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: case-study, задания, информационные, классическая лекция, мини-проекты, проблемная лекция

### Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 6 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
<b>Экономика предприятия</b>	<b>72</b>	ПК-2, ПК-4
Лекция. Предприятие и его организационно-экономические системы. Основные и оборотные средства предприятия	2	
Практическое занятие. Затраты на производство и реализацию продукции. Прибыль и рентабельность	2	

<p>Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение курсового проекта/работы</p> <p>Выполнение практических заданий по темам, работа над вопросами для самостоятельного изучения.</p> <p>Написание курсовой работы.</p> <p>Примерная тематика:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Малые предприятия и их развитие в современных условиях</li> <li>2. Исследование факторов внутренней и внешней среды предприятия (организации).</li> <li>3. Влияние внешней среды на экономику предприятия.</li> <li>4. Оценка направлений социального развития предприятия.</li> <li>5. Исследование и оценка социальной сферы предприятия.</li> <li>6. Экономическая эффективность реструктуризации предприятия.</li> <li>7. Оценка уровня концентрации производства (на примере отдельных отраслей).</li> <li>8. Оценка уровня развития малых предприятий (на примере отдельных отраслей).</li> <li>9. Оценка эффективности кооперирования производства и обоснование путей ее повышения.</li> <li>10. Оценка эффективности диверсификации производства и обоснование путей ее повышения.</li> <li>11. Оценка эффективности специализации производства и обоснование путей ее повышения.</li> <li>12. Оценка эффективности концентрации производства и обоснование путей ее повышения.</li> <li>13. Оценка эффективности комбинирования производства и обоснование путей ее повышения.</li> <li>14. Оценка эффективности использования основных фондов и обоснование путей ее повышения.</li> <li>15. Экономическое обоснование путей обновления оборудования на предприятии.</li> <li>16. Оценка степени износа основных фондов и обоснование путей его снижения.</li> <li>17. Экономическая оценка методов начисления амортизации.</li> <li>18. Обоснование амортизационной политики на предприятии.</li> <li>19. Обновление основных фондов: оценка и пути ускорения (на примере отдельных отраслей или предприятий).</li> <li>20. Оценка оборачиваемости оборотных средств и обоснование путей ее ускорения.</li> <li>21. Резервы и пути экономии материальных ресурсов на предприятии</li> <li>22. Оценка эффективности использования материальных ресурсов и обоснование путей ее повышения (на примере отдельных отраслей или</li> </ol>	
--	--

<p>предприятий).</p> <p>23. Оценка эффективности использования трудовых ресурсов на предприятии.</p> <p>24. Факторы роста производительности труда на предприятии.</p> <p>25. Анализ систем оплаты труда на предприятии.</p> <p>26. Регулирование оплаты труда и направления его совершенствования.</p> <p>27. Разработка плана производства и реализации продукции (на примере конкретного предприятия).</p> <p>28. Оценка уровня качества продукции и обоснование путей его повышения.</p> <p>29. Оценка уровня конкурентоспособности продукции и обоснование путей его повышения.</p> <p>30. Оценка уровня конкурентоспособности предприятия и обоснование путей его повышения.</p> <p>31. Оценка инновационной активности предприятий и обоснование путей ее повышения.</p> <p>32. Оценка эффективности инвестиционной деятельности предприятий и обоснование путей ее повышения.</p> <p>33. Оценка структуры инвестиций в основной капитал и обоснование путей ее совершенствования.</p> <p>34. Оценка эффективности инновационной деятельности предприятий и обоснование путей ее повышения.</p> <p>35. Источники и факторы снижения себестоимости продукции на предприятии.</p> <p>36. Себестоимость продукции и обоснование путей ее снижения (на примере отдельных отраслей или предприятий).</p> <p>37. Прибыль предприятия и обоснование путей ее повышения (на примере отдельных отраслей или предприятий).</p> <p>38. Формирование и использование прибыли на предприятии</p> <p>39. Рентабельность продукции и обоснование путей ее повышения (на примере отдельных отраслей или предприятий).</p> <p>40. Рентабельность продаж и обоснование путей ее повышения (на примере отдельных отраслей или предприятий).</p> <p>41. Рентабельность производства и обоснование путей ее повышения (на примере отдельных отраслей или предприятий).</p> <p>42. Рентабельность капитала и обоснование путей ее повышения (на примере отдельных отраслей или предприятий).</p> <p>43. Особенности ценообразования на продукцию и услуги (на</p>		
--	--	--

примере конкретного предприятия).		
44. Бизнес-план предприятия, методика его разработки (на примере конкретного предприятия).		
45. Оценка эффективности природоохранных мероприятий на предприятии.		
46. Экономическая эффективность аренды имущества.		
47. Экономическая эффективность лизинга имущества.		
48. Оценка эффективности функционирования предприятия в современных рыночных условиях.		
49. Разработка проекта по оптимизации бизнес-процессов на предприятии	68	
выполнение курсового проекта/работы	0	
Иная контактная работа:	0	

### 7 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
<b>Планирование на предприятии и организация</b>	<b>72</b>	ПК-2, ПК-4
Лекция. Организация производственной деятельности и структуры предприятия	2	
Практическое занятие. Основные направления повышения эффективности управления экономической безопасностью предприятия	2	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение		
Выполнение практических заданий по темам, работа над вопросами для самостоятельного изучения.		
Защита курсовой работы.	68	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение		
Иная контактная работа:	0	
Подготовка к экзамену	30	
Проведение экзамена	6	

## Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины Управление предприятием и реинжиниринг бизнес-процессов рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности. **Занятия лекционного типа** дают систематизированные знания по дисциплине Управление предприятием и реинжиниринг бизнес-процессов, концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. Подготовка к **занятиям семинарского типа** включает ознакомление с планом практического занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины Управление предприятием и реинжиниринг бизнес-процессов. Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины Управление

предприятием и реинжиниринг бизнес-процессов, оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины Управление предприятием и реинжиниринг бизнес-процессов, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Изучение дисциплины Управление предприятием и реинжиниринг бизнес-процессов включает выполнение курсовой работы. Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе. Формой промежуточной аттестации по дисциплине Управление предприятием и реинжиниринг бизнес-процессов является экзамен; по курсовой работе является дифференцированный зачёт.

### Методические рекомендации по написанию курсовой работы.

- Примерная тематика:
1. Малые предприятия и их развитие в современных условиях
  2. Исследование факторов внутренней и внешней среды предприятия (организации).
  3. Влияние внешней среды на экономику предприятия.
  4. Оценка направлений социального развития предприятия.
  5. Исследование и оценка социальной сферы предприятия.
  6. Экономическая эффективность реструктуризации предприятия.
  7. Оценка уровня концентрации производства (на примере отдельных отраслей).
  8. Оценка уровня развития малых предприятий (на примере отдельных отраслей).
  9. Оценка эффективности кооперирования производства и обоснование путей ее повышения.
  10. Оценка эффективности диверсификации производства и обоснование путей ее повышения.
  11. Оценка эффективности специализации производства и обоснование путей ее повышения.
  12. Оценка эффективности концентрации производства и обоснование путей ее повышения.
  13. Оценка эффективности комбинирования производства и обоснование путей ее повышения.
  14. Оценка эффективности использования основных фондов и обоснование путей ее повышения.
  15. Экономическое обоснование путей обновления оборудования на предприятии.
  16. Оценка степени износа основных фондов и обоснование путей его снижения.
  17. Экономическая оценка методов начисления амортизации.
  18. Обоснование амортизационной политики на предприятии.
  19. Обновление основных фондов: оценка и пути ускорения (на примере отдельных отраслей или предприятий).
  20. Оценка оборачиваемости оборотных средств и обоснование путей ее ускорения.
  21. Резервы и пути экономии материальных ресурсов на предприятии
  22. Оценка эффективности использования материальных ресурсов и обоснование путей ее повышения (на примере отдельных отраслей или предприятий).
  23. Оценка эффективности использования трудовых ресурсов на предприятии.
  24. Факторы роста производительности труда на предприятии.
  25. Анализ систем оплаты труда на предприятии.
  26. Регулирование оплаты труда и направления его совершенствования.
  27. Разработка плана производства и реализации продукции (на примере конкретного предприятия).
  28. Оценка уровня качества продукции и обоснование путей его повышения.
  29. Оценка уровня конкурентоспособности продукции и обоснование путей его повышения.
  30. Оценка уровня конкурентоспособности предприятия и обоснование путей его повышения.
  31. Оценка инновационной активности предприятий и обоснование путей ее повышения.
  32. Оценка эффективности инвестиционной деятельности предприятий и обоснование путей ее повышения.
  33. Оценка структуры инвестиций в основной капитал и обоснование путей ее совершенствования.
  34. Оценка эффективности инновационной деятельности предприятий и обоснование путей ее повышения.
  35. Источники и факторы снижения себестоимости продукции на предприятии.
  36. Себестоимость продукции и обоснование путей ее снижения (на примере отдельных отраслей или предприятий).
  37. Прибыль предприятия и обоснование путей ее повышения (на примере отдельных отраслей или



предприятий).

38. Формирование и использование прибыли на предприятии
39. Рентабельность продукции и обоснование путей ее повышения (на примере отдельных отраслей или предприятий).
40. Рентабельность продаж и обоснование путей ее повышения (на примере отдельных отраслей или предприятий).
41. Рентабельность производства и обоснование путей ее повышения (на примере отдельных отраслей или предприятий).
42. Рентабельность капитала и обоснование путей ее повышения (на примере отдельных отраслей или предприятий).
43. Особенности ценообразования на продукцию и услуги (на примере конкретного предприятия).
44. Бизнес-план предприятия, методика его разработки (на примере конкретного предприятия).
45. Оценка эффективности природоохранных мероприятий на предприятии.
46. Экономическая эффективность аренды имущества.
47. Экономическая эффективность лизинга имущества.
48. Оценка эффективности функционирования предприятия в современных рыночных условиях.
49. Разработка проекта по оптимизации бизнес-процессов на предприятии

Курсовая работа должна:

1. Носить творческий характер с использованием в необходимых случаях актуальных статистических данных и действующих нормативных источников;
2. Содержать логично и четко изложенный материал, обоснованные суждения и достоверные факты;
3. Отражать умение студента:
  - а) выбирать тему исследования и обосновывать ее актуальность,
  - б) определять цели и задачи работы и правильно составлять ее план,
  - в) находить необходимую научную и иную литературу и нормативные правовые документы,
  - г) критически анализировать различные научные взгляды по рассматриваемым вопросам,
  - д) формулировать собственную позицию и проистекающие из нее выводы.
4. Быть правильно оформлена: иметь логически обоснованную структуру, быть завершенной, включать правильно составленные библиографические ссылки, список использованной литературы, список нормативных источников и иных документов, приложения, быть аккуратно исполненной.
5. Курсовая работа оформляется в виде пояснительной записки с приложением в необходимых случаях графиков, таблиц, чертежей, карт, схем и других материалов, иллюстрирующих содержание работы. Объем работы должен быть не более 25-30 страниц (формат А-4).
6. Курсовая работа должна включать в себя: ВВЕДЕНИЕ; ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ, разделенное на параграфы, которые должны быть примерно равными по объему; СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ; ЗАКЛЮЧЕНИЕ. Во введении обосновывается актуальность темы полученного задания или исследования, формулируются его основные цели и задачи. В заключении формулируются выводы, к которым пришел автор в ходе выполнения задания или научного исследования.
7. Неотъемлемой частью курсовой работы являются список использованной литературы, список нормативно правовых и иных документов. В списке использованной литературы источники располагаются по алфавиту, в списке нормативных источников – по юридической силе. В случае использования при написании работы интернет-ресурсов, они также включаются в список литературы.

Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющихся в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
<b>УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ</b>		
1.	Маслевич, Т. П. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебник / Т. П. Маслевич; под редакцией Е. Н. Косаревой. Москва: Дашков и К, 2022. - 330 с. ISBN 978-5-394-04736-7.	<a href="https://e.lanbook.com/book/230054">https://e.lanbook.com/book/230054</a>
2.	Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Е. Ю. Алексейчева, М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Дашков и К, 2021. - 292 с. ISBN 978-5-394-04374-1.	<a href="https://e.lanbook.com/book/230051">https://e.lanbook.com/book/230051</a>
3.	Порфирьев, Д. Н. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов среднего профессионального образования, обучающихся по специальностям 38.02.01 экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) и 38.02.06 финансы / Порфирьев Д. Н. Пенза: ПГАУ, 2022. - 193 с.	<a href="https://e.lanbook.com/book/270959">https://e.lanbook.com/book/270959</a>
<b>ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ</b>		
1.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
2.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>

6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	515 (I)	Мультимедийный проектор Hitachi CP-X440 (1), ПК Моноблок RAMEC GALE Custom 21,5"/i3-3240/H61M/4DDR3/500SATA3/клав.,мышь (29), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО

			для решения основных пользовательских задач
2.	329а (I)	Телевизор LG 55" 55 LB650V (2), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
3.	312 (II)	Доска маркерная 120*240 см (1), Монитор EOL I DEII 17" TFT (10), Монитор LG LCD 19" L 1919 S-SF silver (1), Монитор TFT 17" Samsung 740N LS 17HAAKS (12), ПК H404,2 420W/Intel Core i3 540/клав.,мышь,монит. 21,5" VA2248-LED (4), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач
4.	159 (I)	Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

## Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного

рабочей программой;

- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);

- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	удовлетворительно
Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	хорошо
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения практических работ	отлично

#### 7.1. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

1. В чем заключается специфическая особенность производственного кооператива как организационно-правовой формы организации?

- а) личное трудовое участие участников кооператива в его деятельности
- б) наличие в качестве учредительного документа только учредительного договора
- в) имущество производственного кооператива принадлежит ему на праве хозяйственного ведения
- г) уставный капитал разделен на акции

2. Какой тип производства характеризуется наиболее широким ас-сортиментом выпускаемой продукции?

- а) массовое производство
- б) крупносерийное производство
- в) среднесерийное производство
- г) единичное производство

3. Какой вид работ не является работами промышленного характера?

- а) ремонт здания предприятия
- б) наладка оборудования заказчика
- в) ремонт транспортных средств заказчика
- г) пуск у заказчика оборудования собственного производства

4. Что из перечисленного включается в объем произведенной промышленной продукции предприятия?

- а) брак производства, реализованный на сторону
- б) отходы производства, реализованные на сторону
- в) полуфабрикаты, реализованные на сторону
- г) покупные товары, реализованные на сторону

5. В каком из пунктов представлена номенклатура продукции?

- а) пиломатериалы, паркет, бумага
- б) пиломатериалы: хвойные, лиственные; бумага: газетная, техническая; паркет: щитовой, штучный
- в) пиломатериал – 200 тыс. м<sup>3</sup>
- г) пиломатериал: 10 наименований, паркет: 5 наименований, бумага: 8 наименований

6. Что такое производственная мощность предприятия?

- а) фактический выпуск продукции за период
- б) максимально возможный выпуск продукции за период
- в) план предприятия по выпуску продукции
- г) количество оборудования на предприятии

7. Как рассчитывается коэффициент оборачиваемости оборотных средств?

- а) реализованная продукция/ средняя величина оборотных средств
- б) средняя величина оборотных средств/реализованная продукция
- в) продолжительность периода/средняя величина оборотных средств
- г) реализованная продукция/продолжительность периода и др.

## Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

Вопросы на экзамен:

1. Дайте характеристику организации как основного звена рыночной экономики.
2. Каково основное отличие между коммерческой и некоммерческой организацией?
3. Назовите организационно-правовые формы коммерческих организаций.
4. Что понимают под публичным и непубличным обществами?
5. Каково отличие между корпоративной и унитарной организацией?
6. Какие критерии установлены для получения организацией статуса малого и среднего предприятия?
7. На какие виды делится деятельность промышленного предприятия?
8. Что такое организационная структура предприятия? производственная структура предприятия? структура управления предприятием?
9. Что понимается под производственным процессом предприятия?
10. Назовите характерные признаки единичного, серийного и массового производства.
11. Что понимается под производственной программой промышленного предприятия?
12. Что такое номенклатура и ассортимент продукции?
13. Как рассчитываются основные стоимостные показатели производственной программы?
14. В чем отличие понятий качества и конкурентоспособности продукции?
15. Что понимается под производственной мощностью предприятия?
16. Что такое баланс производственной мощности? Какие показатели он включает?
17. Как рассчитывается среднегодовая производственная мощность предприятия?
18. По каким признакам и на какие группы классифицируются основные средства и основные фонды?
19. Дайте понятие первоначальной, восстановительной и остаточной стоимости основных средств.
20. Дайте понятие полной учетной и остаточной балансовой стоимости основных фондов.
21. Как рассчитывается среднегодовая стоимость основных средств и основных фондов?
22. Что понимается под полным и частичным износом основных средств?
23. Что понимается под физическим, функциональным, экономическим износом основных средств?
24. Что такое амортизация основных средств? Какие способы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете Вы знаете?
25. Какие средства предприятия включаются в оборотные производственные фонды и фонды обращения?
26. В чем заключается процесс кругооборота оборотных средств?
27. Какие показатели характеризуют скорость оборота оборотных средств?

28. В чем заключается экономический смысл коэффициента оборачиваемости оборотных средств?
29. Как можно рассчитать величину оборотных средств, высвобожденных в результате ускорения их оборачиваемости?
30. Какие показатели движения кадров Вы знаете? Как они рассчитываются?
31. Что понимается под списочной численностью работников? Как рассчитывается среднесписочная численность работников?
32. Как рассчитывается средняя численность работников?
33. Что понимается под организацией труда?
34. Какие нормы труда Вы знаете?
35. Какие методы изучения затрат рабочего времени Вы знаете?
36. Что понимается под производительностью труда? Как рассчитываются выработка и трудоемкость? и другие.